

T.C
ULA KAYMAKAMLIĞI
ATATÜRK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Atatürk

Sunuş

“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefaletle terk eder. “
(Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim; amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Atatürk İlkokulu olarak 2019 – 2023 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Atatürk İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim-öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Atatürk İlkokulu Stratejik Planının, 2019-2023’de belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamıza, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Kuruluna ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Hasan YAKIT

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	21
MİSYONUMUZ.....	21
VİZYONUMUZ.....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
STRATEJİK AMAÇ 8: KURUMDAKİ HİZMET, KALİTE VE VERİMLİLİĞİ ARTTIRMAK İÇİN ÇALIŞMA ORTAMLARININ İYİLEŞTİRİLMESİ VE FİZİKSEL KAPASİTENİN ETKİN KULLANILMASINI SAĞLAMAKTIR.	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.
STRATEJİK HEDEF 8.1: KURUMUMUZDAN HİZMET ALANLARIN MEMNUNİYETLERİNİ ARTTIRACAK UYGUN ORTAMLARIN HAZIRLANMASI. PERFORMANS GÖSTERGELERİ:	30
EYLEMLER:	32
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	32
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	33

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hasan YAKIT	Okul Müdürü	Alime PEHLİVAN	Müdür Yardımcısı
Alime PEHLİVAN	Müdür Yardımcısı	Nihal DENİZ	Öğretmen
Derya ÇELEN	Öğretmen	Nihal BORA UĞUR	Öğretmen
Ünal ZORLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Fatma DOĞRU	Öğretmen
Murat İNCE	Okul Aile Birliği Üyesi	Sevil ŞAHİN	Öğretmen
		Hatice KANAT	Öğretmen
		Zeynep ÖZSOY	Veli
		Barış AYDIN	Veli
		Mehmet EKŞİ	Veli
		Hüseyin ÖKSÜZCE	Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz B binası Atatürk İlkokulu olarak Sayın Vali Recai GÜRELİ tarafından 3/8/1937 tarihinde 7837,07 m2'lik arsanın içerisine temeli atılmıştır. Yeni yapılan okulda 7 Ocak 1939 tarihinde 9 öğretmen, 144 kız ve 290 erkek öğrenci ile eğitim-öğretime başlanmıştır. 1954 yılında Ula'nın ilçe olması nedeniyle bu bina ihtiyacı karşılayamaz hale geldiğinden, ikili öğretim yapmak zorunda kalınmıştır. İkili öğretimden kurtulmak için 1957 yılında 60.000 lira değerinde ek bina inşa ettirilerek 1958 ders yılında Atatürk İlkokulu adı altında 12 öğretmen ve 482 öğrenci ile 1171 m2'lik bina ile eğitim-öğretime açılmış böylece ikili öğretimden kurtarılmıştır.

Okulumuz A binası Atatürk İlkokuluna ait bahçenin 2514,59 m2'lik bir kısmı hazineye intikal ettirilmek suretiyle 1957 senesinde ilk defa 572 m2'lik binanın inşaatına başlanmış ve mahallen temin edilen 65.000 lira ayrıca Bakanlıkça gönderilen 82.500 liranın sarfıyla 1960 senesine kadar inşaat tamamıyla bitirilebilmiştir.

Okul binası çatı kısmı ahşap diğer kısımları kagirdir. Bu irfan yuvasının yapılmasında Ula'yı Ortaokula Kavuşturma Cemiyeti üyelerinin bir hayli emeği geçmiş ve maddi manevi hiçbir fedakarlıktan kaçınılmayarak okulu bir an evvel eğitim-öğretime sunmak için canla başla çalışmışlardır. 1960 yılında inşaatı tamamlanmış olan bu okulun açılması, türlü sebeplerle 1964 yılına kadar uzamış ve 1964/1965 öğretim yılında okulu açma şerefi okulun ilk Müdürü Sayın Mustafa Nazmi KAZIMOĞLU' na

Atatürk İlkokulu

nasip olmuştur. 1969 yılında okulun ikinci katının yapılması için Bakanlıkça 250.000 lira ödenek sağlanmış ve ikinci kat inşaatı 1971 yılında bitirilmiştir. 1974/1975 Öğretim yılında Ortaokul ve Lise birlikte Ula Lisesi adı altında normal eğitim-öğretime açılmıştır. Binanın birinci kat temeli 551 m2 olarak atılmış olup iki kat bina 1102 m2'dir.

İlçemizde Eğitim-Öğretim yapan Cumhuriyet İlkokulu, Atatürk İlkokulu ve Ula Lisesi orta kısmının birleştirilmesiyle 7837,07 m2'lik arsada A binası 1102 m2, B binası 1172 m2 olmak üzere 17 Temmuz 1994 tarihinden itibaren Bakanlığımız İlköğretim Genel Müdürlüğünün 16 Eylül 1994 tarih ve B.08.O.İGM.0.08.03.02/702.1-9175 sayılı yazıları gereğince Atatürk İlköğretim Okulu adı altında 1994/1995 öğretim yılından itibaren eğitim-öğretime geçmiştir. Okulumuz 2012/2013 Eğitim-Öğretim yılından itibaren bağımsız Ula Atatürk İlkokulu olarak hizmet vermeye devam etmektedir.

Okulumuz ilçe merkezinde olup Muğla'ya 14 km uzaklıktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Muğla			İlçesi: Ula		
Adres:	Köprübaşı Mah. Cumhuriyet Cad. No: 85/1		Coğrafi Konum (link):	https://tinyurl.com/y5zztwha	
Telefon Numarası:	(252) 2423196- (252)242 2945		Faks Numarası:	0(252) 242 2643	
e- Posta Adresi:	736959@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	ulaatatürkilkokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	736959		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1939			Toplam Çalışan Sayısı	20	
Öğrenci Sayısı:	Kız	144	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	185		Erkek	2
	Toplam	330		Toplam	20
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19,41	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:19,41
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16,5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		60,05	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	1	15	16
Branş Öğretmeni	---	1	1
Rehber Öğretmen	---	1	1
İdari Personel(Memur)	---	---	---
Yardımcı Personel	1	1	2
Güvenlik Personeli	---	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	3	20	23

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		
Derslik Alanları (m2)	850	Kütüphane		
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı		
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		
İdari Odaların Alanı (m2)	40	İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	43	Beceri Atölyesi		
Okul Oturum Alanı (m2)	7000	Pansiyon		
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	5850			
Okul Kapalı Alan (m2)	1150			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	524			
Kantin (m2)	YOK			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı A	13	10	23	3/B	11	13	24
Ana Sınıfı B	10	13	23	3/C	11	8	19
1/A	11	15	26	4/A	11	11	22
1/B	11	14	25	4/B	8	7	15
1/C	11	13	24	4/C	3	12	15
2/A	10	16	26	4/D	7	12	19
2/B	10	13	23	Hafif Zih. A	1		1
2/C	8	14	22	Otizm		2	2
3/A	9	12	21				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	16	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

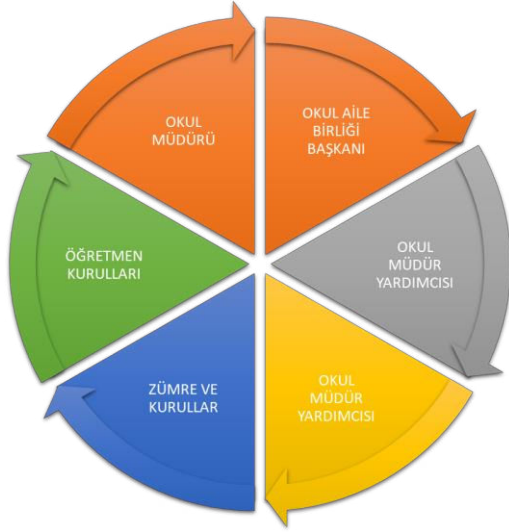
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	22081,59 TL	17898,50 TL
2017	23340,63 TL	17549,75 TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Atatürk İlkokulu

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz : Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık olmayıp, ders aralarında oyunları oynamaktadırlar. Okulumuzda rehberlik servisinden yeterince yararlanmaktadırlar. Okulumuzun fiziki şartları yeterlidir. Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenememektedir. : Okul bahçesinde spor etkinliklerin yapılacağı alanlar yeterli değildir.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz :Öğrencilerin yararlandığı kantinde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olmadığı düşünülmektedir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Aidat değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil davranılmaktadır. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunmakta, yenilik çalışmalarda destek olmaktadır. Öğretmenler arası işbirliği yapılmaktadır. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alınmaktadır. Kurumdaki duyurular çalışanlara zamanında iletilir. Öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır. Yöneticiler yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılmaktadır.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip değildir.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Veliler öğretmene ihtiyaç duyduğu anda her zaman görüşme imkanı var. Öğrencilerle ilgili sorunlar olduğunda ilgilenilip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okulumuz temiz ve bakımlıdır. Öğrencilerin giriş ve

Atatürk İlkokulu

çıkışlarında gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencilerle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgilere ulaşılmaktadır. Öğrencilerle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alınabiliyor.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki olarak yetersizdir. Kütüphanemiz yoktur. Yeteri kadar sanatsal ve kültürel etkinlikler yapılmamaktadır. Okulumuz teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahip değildir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması. Öğrencilerin okula devam etmesi Öğrencilerin sorumluluklarının farkında olması
Çalışanlar	Çalışanların deneyimli ve işbirliğine yatkın olması, Öğretmen yönetici işbirliğinin güçlü olması, Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan Tüm öğretmenlerin kadrolu personel olması Güçlü ve köklü bir yapıya sahip olması
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması
Bina ve Yerleşke	Okulun merkezi bir konumda bulunması Dersliklerin ve okul bahçesinin geniş olması Okulun tek katlı olması
Donanım	Öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması, güvenlik kameralarının olması.
Bütçe	---
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması, Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi, Kurum kültürünün oluşturulmuş olması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Parçalanmış ve problemlili aile çocuklarının fazla olması
Çalışanlar	Öğretmenler için hizmet içi eğitimlerin azlığı
Veliler	Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Okulun ana yol üzerinde olması Laboratuvar, kütüphane, spor salonunun olmaması
Donanım	Akıllı tahta olmaması
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği, genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece kantin kirası olması
Yönetim Süreçleri	---
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin gerekli yardım yapması
Sosyolojik	Okulumuzun velilerinin eğitime önem vermesi
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi
Ekolojik	Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması

Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında çok sık değişim yapılması
Ekonomik	Velilerin sosyo-ekonomik düzeylerindeki farklılıklar
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler, ilçemizin hızlı göç alıp vermesi
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamının sağlanması
3	Okula uyum sorunları

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Çevre bilincinin oluşturulması
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Fiziki kapasitenin geliştirilmesi
---	-----------------------------------

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Atatürk İlkokulu olarak Misyonumuz; büyük düşünebilen ve bunu hayata geçirme çabasında olan, insanların mutluluğunu hedeflemiş, milli ve manevi değerlerimizi koruyup geliştiren, bilgiyi etkili ve verimli kullanabilecek, dünya çapında bireyler yetiştiren ve Türk Milli Eğitiminin temel amaç ve ilkelerini en üst seviyede gerçekleştiren bir eğitim kurumu olmaktır.

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizin zeka düzeylerini kabiliyetleri ölçüsünde en üst düzeye çıkararak, onların eğitime karşı olumlu tutum geliştirmelerini sağlamak ve teknolojinin en son teknikleriyle, toplum tarafından benimsenen ve örnek gösterilen eğitim ve öğretim yuvası olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik
- 7) Sabırlı, hoşgörölü ve kararlılık,
- 8) Sürekli gelişim

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okul Öncesi eğitiminin önemini kayıt bölgemizde en iyi şekilde anlatılacak, kayıt bölgemizdeki tüm çocukların okul öncesi eğitimini almalarını sağlanacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Stratejik Plan dönemi sonuna kadar kayıt bölgemizdeki tüm okul öncesi çağ nüfusunun okullaşmasını sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri:

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	1.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	1.1.a	Okula kayıt yaptıran ve devam eden okul öncesi öğrenci sayısı	Çağ Nüfusu %90	Çağ Nüfusu %95	Çağ Nüfusu %98	Çağ Nüfusu %99	Çağ Nüfusu %99	Çağ Nüfusu %99

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ancak öğrencisini kayıt yaptırmayan veliler ile birebir görüşme ve ikna çalışmaları yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Temmuz-Ağustos-Eylül Ayları

Stratejik Amaç 2: Öğrencinin devamsızlıklarının veliye bildirilmesi ve öğrenci devamının hassasiyetle takibe alınarak, devamsızlık oranlarının düşürülecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Devamsızlık oranını Stratejik plan dönemi sonuna kadar azaltılacak.

Performans Göstergeleri:

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	2.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	2.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%0,4	0	0	0	0	0

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın sonu
2.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehber Öğretmen	Her ayın son haftası

Stratejik Amaç 3: Öğrencilerin uyum sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 3.1: Öğrencilerin uyum sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri:

SAM	3	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	3.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	3.1.a	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)	%92	%95	%97	%99	%99	%100
PG	3.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%60	%85	%95	%100	%100	%100

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okula yeni başlayan tüm kademelerdeki öğrencilere (yeni kayıt, nakil) oryantasyon çalışması yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Yeni kayıtlar için okulun açıldığı ilk hafta ve nakil gelenler için nakil geldikleri hafta

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 4: Öğrencilerimizi; kaliteli eğitim-öğretim ortamları hazırlayarak bilgi çağına uygun, proje kültürünü benimseyen, değişim ve gelişime açık ve istekli, her türlü eğitim materyalini etkin kullanarak programların öngördüğü kazanımlar doğrultusunda kendini gerçekleştirmiş beceri sahibi bireyler olarak yetiştirilecek, ulusal ve uluslararası düzeyde sanatsal, bilimsel, sportif faaliyetlere hazırlanacaktır.

Stratejik Hedef 4.1: Öğretim materyalleri ve çevre ortamlarının etkin kullanımı ile rehberlik hizmetlerinden yararlanarak öğrencilerin gerçekleştireceği sanatsal, bilimsel ve sportif faaliyetlerinin sayısını arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri:

SAM	4	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	4.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	4.1.a	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyet sayısı	7	9	11	9	13	15
PG	4.1.b	Düzenlenen sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif faaliyetlere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%):	%30	%40	%50	%60	%65	%70
PG	4.1.c	Öğrenci başına okunan kitap	30	35	40	45	48	50

		sayısı: Toplam						
PG	4.1.d	Hayat boyu öğrenme kapsamında öğrenciler için açılan kurs sayısı	1	2	3	4	5	5
PG	4.1.e	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kursiyer sayısı	20	40	50	60	70	70
PG	4.1.f	Yabancı Dil Dersi Yılsonu Puan Ortalaması (4. Sınıf)	85,10	87,00	90,00	92,00	95,00	95,00
PG	4.1.g	EBA Portalına Kayıtlı Öğrenci Oranı	%20	%90	%100	%100	%100	%100
PG	4.1.h	EBA Portalına Kayıtlı Öğretmen Oranı	%50	%75	%100	%100	%100	%100
PG	4.1.i	Eğitim-öğretim yılı içerisinde 4. Sınıf öğrencilerden belge alanların oranı	%87	%88	%90	%95	%99	%99

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Öğrencilerimize okuma alışkanlığı kazandırılacak. Hayırseverlerin ve yerel yönetimlerin desteği ile kitap çeşitliliği artırılabilecek.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim dönemi boyunca
4.1.2	Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar ile yarışmalardaki çeşitliliği artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim dönemi boyunca
4.1.3	Hayırseverler, yerel yönetimler, özel kurum ve kuruluşların desteği ile okulumuz için ihtiyaç duyulan eğitici materyaller karşılanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim dönemi boyunca
4.1.4	Öğrencilerimize yönelik bağımlılık (madde, teknoloji) ile mücadele, etkili ve verimli ders çalışma, üst öğrenime hazırlık vb. konulu seminerler düzenlenecektir.	Rehber Öğretmen	Her dönem 1 defa
4.1.5	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan öğrenciye sınıf bazında ödül verilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl sonu
4.1.6	Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde öğrencilerimize yönelik beceri ve el sanatları atölyeleri açılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl sonu

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.7	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenciler için onur etkinlikleri düzenlenecek, tüm öğrenciler takdir ve teşekkür belgesi için teşvik edilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her dönem sonu
4.1.8	Öğrencilerin yabancı dil kullanımlarını farklı alanlara aktarmaları sağlanacaktır.	İngilizce Öğretmeni	Eğitim-Öğretim dönemi boyunca
4.1.9	EBA Portalı öğretmenlere tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim dönemi boyunca
4.1.10	Velilere EBA portalı tanıtılacak ve kullanımı teşvik edilecektir.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim dönemi boyunca

Stratejik Amaç 5: Öğrencilere çevre bilinci oluşturulacaktır.

Stratejik Hedef 5.1: Okulumuzda erozyon ve çevre sorunlarının farkına varan, bu sorunların çözümü için gönüllü çalışanların sayısını arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri:

SAM	5	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	5.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	5.1.a	Bilinçli öğrenci sayısı (%)	%40	%50	%60	%70	%80	%85
PG	5.1.b	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinlik Sayısı	2	3	4	5	5	6
PG	5.1.c	Çevre Bilincinin Artırılmasına Yönelik Etkinliklere Katılan Öğrenci Oranı	%50	%70	%90	%100	%100	%100

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
5.1.1	Öğrencilere “Geri Dönüşüm Konulu” film izlettirilerek, geri dönüşüme duyarlılıkları artırılabacaktır.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi
5.1.2	Öğrencilerimizin çevresindeki atık pillerin geri dönüşüme kazandırılması sağlanacaktır.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi
5.1.3	Belediye ve Çevre Orman Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak çevre bilinci konusunda eğitimler düzenlenecektir.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi
5.1.4	Öğrencilerin Çevre bilincine yönelik etkinliklere aktif katılımı teşvik edilecektir.	Tüm öğretmenler	Eğitim-Öğretim Dönemi

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 6: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 6.1: Öğretmenlerin mesleki açıdan gelişmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerin artırılacaktır.

Performans Göstergeleri:

SAM	6	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	6.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	6.1.a	Öğretmen başına ortalama hizmet içi faaliyet sayısı	1	2	3	3	4	4
PG	6.1.b	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu artırmaya yönelik faaliyet sayısı	2	3	4	5	6	6

PG	6.1.c	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi	1-%90	2-%92	2-%94	2-%96	2-%98	2-%100
----	-------	---	-------	-------	-------	-------	-------	--------

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.1.1.	Çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetinin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim Dönemi
6.1.2	Öğretmenlerimizin hizmet içi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek ve öğretmenler ödüllendirilecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Eğitim-Öğretim Dönemi
6.1.3	Öğretmenlerimize okul memnuniyet anketi yılda 2 defa düzenlenecek ve sonuçlar üzerine çalışma yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her yıl ocak- haziran ayları

Stratejik Hedef 6.2 : Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri:

SA M	6	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
SH	6.2.							
PG	6.2.a	Beslenme Dostu Okul Sertifika Sayısı (0-1)	0	0	1	1	1	1
PG	6.2.b	Beyaz Bayrak Sertifika Sayısı (0-1)	0	1	1	1	1	1

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.2.1	Beslenme Dostu Okul Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi		
6.2.2	Beyaz Bayrak Sertifikasının alınmasına yönelik faaliyetlerin düzenlenmesi		

Stratejik Hedef 6.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

SAM	6	PERFORMANS GÖSTERGESİ	PERFORMANS HEDEFLERİ					
			Mevcut	Hedef				
SH	6.3.		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG	6.3.a	Okulumuzun hizmet alanlarındaki memnuniyet anket oranı (%)	%90	%92	%94	%96	%98	%99

Eylemler:

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
6.3.1.	Veli bekleme alanlarındaki fiziki düzenlemelerin yapılması	Okul Stratejik Plan Ekibi ve OAB	Eğitim-Öğretim Döneminde
6.3.2	Yoğunluğun yaşandığı dönemlerde sağlıklı hizmetin sunulacağı ortamların hazırlanması(öğrenci kayıtları, nakil dönemi vb.)	Okul Müdürü	Eğitim-Öğretim Döneminde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	9000	10000	11000	12000	13000	55000
TOPLAM	9000	10000	11000	12000	13000	55000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okulumuzda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır.